

«Утверждено»
приказом директора
департамента культурного
наследия Костромской области
от 21.01.2009 г. № 5

Охранный договор (обязательство) № 01-11
на объект культурного наследия (памятник архитектуры)

Богадельня, 1899г.

(«Богадельня Чумаковская, кон. XIX в.»)

(наименование и местонахождение памятника)

объект культурного наследия регионального значения

(категория охраны)

Костромская обл., г. Макарьев, ул. Валовая, д. 29

г. Кострома

« 25 »

января

2011 г.

Департамент государственного имущества и культурного наследия Костромской области
в лице директора департамента Красавиной Елены Евгеньевны

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующей на основании Положения о Департаменте государственного имущества и культурного наследия Костромской области, утвержденного Постановлением губернатора Костромской области от 18.11.2010 г. № 222, и именуемый в дальнейшем «Госорган» с одной стороны, и

Администрация Макарьевского муниципального района

юридическое лицо, гражданин (физическое лицо)

в лице представителя

Степанова Олега Михайловича

(должность, фамилия, имя и отчество)

действующего на основании

устава

(правоустанавливающий документ)

именуемый в дальнейшем «Собственник/Пользователь» (нужное подчеркнуть), с другой стороны, в соответствии с Законом РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 9.10.1992 г. № 3612, ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ, подзаконными и нормативными актами и инструкциями, заключили настоящий охранный договор (обязательство) о нижеследующем:

1. Общие положения.

Администрация Макарьевского муниципального района

(юридическое или физическое лицо)

обязуется в целях дальнейшего сохранения объекта культурного наследия исполнять настоящий договор, обеспечивающий режим использования памятника истории и культуры и его территории

Богадельня, 1899г.

(«Богадельня Чумаковская, кон. XIX в.»)

(наименование, датировка памятника)

расположенный

Костромская обл., г. Макарьев, ул. Валовая, д. 29

(местонахождение)

и находящийся в ведении (в оперативном управлении, в собственности)

*в реестре муниципального имущества
(предприятие, организация, учреждение)*

используемый под

принят на государственную охрану, вновь выявленный (нужное подчеркнуть)

в соответствии с Постановлением главы администрации области от 30.12.1993 г. № 598

(дата и № документа о принятии на госохрану)

2. Предмет охраны

Двухэтажное краснокирпичное здание, прямоугольный в плане объем, под вальмовой кровлей.

Объемно-пространственная, архитектурно-планировочная система в капитальных стенах и конструктивная системы здания. Фундаменты, капитальные стены, перекрытия, стропильная система, кровля. Фасады с архитектурным декором.

Столярные деревянные заполнения оконных проемов. Деревянные филенчатые двери на фасадах.

(Предмет охраны уточняется в процессе научных исследований и разработки проекта реставрации. Изменения и уточнения оформляются сторонами дополнительным соглашением к охранному договору (обязательству)).

3. Обязанности собственника/пользователя

Собственник/пользователь обязан:

3.1. Содержать памятник и все связанное с ним имущество в надлежащем санитарном, противопожарном и техническом порядке, не допускать ухудшения состояния предметов охраны (см. п. 2 настоящего договора).

3.2. Содержать территорию памятника в границах закрепленного участка в благоустроенном состоянии, не допускать использование этой территории под строительство и другие хозяйственные нужды. Не производить никаких пристроек к памятнику истории и культуры и его переделок, не вести каких-либо земляных работ на территории памятника без специального письменного разрешения «Госоргана».

3.3. Не производить без разрешения «Госоргана» никаких работ по подновлению, ремонту, реставрации, приспособлению объекта культурного наследия; изменению элементов предмета охраны.

3.4. Беспрепятственно допускать представителей «Госоргана» в системе исполнительной власти субъекта Российской Федерации, представителей федеральных и территориальных органов объектов культурного наследия на территорию объектов культурного наследия для контроля условий содержания и использования объекта, а также выполнения условий настоящего договора.

3.5. Немедленно извещать «Госоргана» о всяком повреждении, аварии или ином обстоятельстве, могущем нанести ущерб памятнику, и своевременно принимать соответствующие меры против дальнейшего его разрушения или повреждения.

3.6. При прекращении права собственности/пользования передать объект культурного наследия в полной сохранности со всеми разрешенными переделками и перестройками

3.7. Своевременно извещать «Госоргана» о прекращении права собственности/пользования, передаче памятника другим лицам.

3.8. Не использовать объект культурного наследия и его территорию:

- под склады и производства взрывчатых и огнеопасных материалов; материалов, загрязняющих интерьер объекта культурного наследия, его фасад, территорию и водные объекты, а также материалов, имеющих вредные парогазообразные и иные выделения;
- под производства, имеющие оборудование, оказывающее динамическое и вибрационное воздействие на конструкции объекта культурного наследия, независимо от их мощности;

- под производства, лаборатория и т.д., связанные с неблагоприятным для объекта культурного наследия температурно-влажностным режимом, применением химических активных веществ.

4. Текущий и капитальный ремонт.

4.1. «Собственник/Пользователь» обязан производить консервационные, ремонтные, реставрационные работы и работы по благоустройству, предусмотренные перечнем Охранного договора (обязательства) необходимых работ в соответствии с установленными сроками их выполнения.

4.2. Весь текущий и капитальный ремонт, консервационный, реставрационный, приспособление памятника (помещения в памятнике) «Собственник/Пользователь» производит за свой счет, своими материалами по предварительному письменному разрешению «Осиргана» и под его надзором. Обеспечение работ технической документацией (обследование, обмеры, проект капитального ремонта или реставрации памятника, проект приспособления и т.д.) производится «Собственником/Пользователем». Все материалы по обследованию, фотофиксация, обмерам памятника, научно-проектная документация, отчеты о выполненных работах передаются «Собственником/Пользователем» Госоргану в месячный срок после их утверждения в 1 экземпляре безвозмездно.

5. Санкции

5.1. В случае обнаружения самовольных перестроек или разделок, пристроек, искажающих первоначальный вид памятника, таковые должны быть немедленно устранены за счет «Собственника/Пользователя» в срок, определенный односторонним решением «Осиргана» на основании действующих на момент фиксации нарушения нормативных актов. Уплата штрафа не освобождает «Собственника/Пользователя» от выполнения нарушаемого обязательства и возмещения стоимости восстановительных работ.

5.3. Нарушение требований охранного договора, которые грозят утратой памятником своего значения, влекут за собой изъятие памятника у «Собственника/Пользователя» в порядке, установленном законодательством РФ.

6. Особые условия

Перечень необходимых работ и сроки выполнения:

- 6.1. Выполнить полное обследование объекта культурного наследия до 01.06.2011г.
- 6.2. По результатам обследования разработать проектную документацию по сохранению объекта культурного наследия в течение 2011 года.
- 6.3. Выполнить работы по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с разработанным и согласованным с Госорганом проектом в течение 2012 года;
- 6.4. Выполнить текущий ремонт фасадов и кровли здания с обязательным согласованием всех работ с Госорганом – ежегодно до 01 июля (по состоянию здания-памятника);
- 6.5. Установка металлопластиковых окон, металлических дверей и решеток – неопустима.
- 6.6. Обеспечение мер пожарной безопасности (постоянно)
- 6.7. Установка кондиционеров на фасадах - не опустима.
- 6.8. При передаче помещений третьим лицам, извещать об этом Госорган.
- 6.9. Территорию вокруг здания содержать в надлежащем санитарном состоянии - постоянно

В соответствии со ст. 45 ФЗ № 73-ФЗ от 25 июня 2002 г. «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» все работы на объекте выполняются специалистами, имеющими лицензию на осуществление данной деятельности на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры), по

письменному разрешению и в соответствии с согласованной документацией (проекту) органом охраны объектов культурного наследия в установленном законодательством порядке.
Отчёт о выполненных работах сдаётся в «Госорган»

7. Заключительные положения

- 7.1. Срок действия настоящего охранного договора устанавливается на время нахождения указанного памятника у «Собственника/Пользователя». В случае отчуждения памятника «Собственник/Пользователь» обязан известить об этом «Госорган» не менее чем за 1 месяц.
- 7.2. В случае изменения реквизитов стороны извещают друг друга в течение 10 дней.
- 7.3. Отношения сторон, не предусмотренные настоящим охранным договором, регулируются действующим законодательством.
- 7.4. Охранный договор заключается в 2-х экземплярах, один из которых находится у «Собственника/Пользователя», другой – в делах «Госоргана».
- 7.5. В соответствии с п. 3 ст. 63 ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов РФ» требования к сохранению объекта культурного наследия, изложенные в пунктах 3.1.-3.8. и 4.1.-4.3. настоящего договора подлежат государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Костромской области.

Реквизиты сторон:

«Госорган»

Департамент государственного имущества и культурного наследия Костромской области
156013, г. Кострома, ул. Калиновская, 38
тел (4942) 45-65-66, факс (4942) 45-78-50
ИНН 4401011825 КПП 440101001
ОГРН 1024400511926 УФК по Костромской области (Департамент финансов Костромской области (Департамент государственного имущества и культурного наследия Костромской области) л/с 02412000010, л/с 028010011 028010012
ГРКЦ ГУ Банка России по Костромской области
р/с 40201810900000100289 БИК 043469001

«Пользователь/Собственник»

Администрация Макарьевского муниципального района
157460, Костромская обл., г. Макарьев,
пл. Революции, д. 8
тел.
ИНН КПП 4416001259 441601001
ОГРН 1024401037226
УФК по Костромской области
л/с 901.01.001.1 Администрация
Макарьевского муниципального района
ГРКЦ ГУ Банка России по
Костромской обл. 2 Костромская обл.
р/с 40204810700000000000

Подписи сторон:



Е. Е. Красавина
2011 г.

«Собственник»

Иванов
Иванов
2011 г.



м.п.

Прошито и скреплено печатью _____
лист _____
Верно четверг _____ А.В. Четв
(подпись) _____ 20



Копия берка
Зам. начальника отдела
инвестиций и использования
объектов культурного
наследия департамента
культуры КО
Четвергуская / А.В. Четвергуская /